**INSTRUCCIONES PARA ARMAR LA CARPETA VIRTUAL**

1. Escriba los datos necesarios en los espacios en blanco de los formatos. Deje en blanco para el número de inscripción y el código (2da hoja). Coloque la fecha y firme.
2. Todos los documentos deben ser escaneados (no emplee otros medios). No olvide incluir el **comprobante** de 250 soles y los demás requisitos solicitados. \*
3. Por favor, envíe la carpeta con los documentos **siguiendo el orden indicado** **y** **en un solo archivo no comprimido** (Word o PDF) a este correo institucional:

admision\_maestria\_posgrado@untumbes.edu.pe

1. Finalmente, comuníquese con la Oficina de Admisión para verificar la llegada de la carpeta. Aquí terminan las funciones de la Oficina de Admisión.

**Lea con atención:** Sólo el coordinador está autorizado para entrevistarle, proporcionarle la relación de admitidos y las indicaciones para ingresar a clases.

\* Pague la matrícula y la primera pensión **después** de ser admitido y **antes** del inicio de clases.

Envíe dichos comprobantes de pago al correo de la **Unidad de Administración** (ver última página). Proceda igual con los comprobantes futuros.

**IMPORTANTE** **(****lea con atención)**

* **Para los postulantes ecuatorianos:** el documento “Grado de Bachiller” en Perú es equivalente al “Título Universitario” en Ecuador.

Si no lo tiene, reemplácelo por el documento que prueba el registro de su título en SENESCYT.

El “Certificado de Estudio Universitario” se denomina “Malla de Notas” en Ecuador. Si no lo tiene, solicite uno a su universidad.

* **Para los postulantes peruanos:** si no tiene el “Grado de Bachiller”, reemplácelo por la “Constancia de Inscripción de Grado” emitida por SUNEDU.

Si no tiene el “Certificado de Estudio Universitario”, solicite uno a su universidad.

* **Para todos:** Si los documentos no están legalizados, preséntelos provisionalmente así. Si le falta algún documento, regularícelo cuando la Escuela de Posgrado lo determine. La Declaración Jurada cubre estas dos situaciones.
* El cupo mínimo para iniciar las clases es de 25 inscritos.
* Son 20 horas de clases semanales.
* Por ahora no hay becas u otros beneficios.

**CTA. CORRIENTE DE LA UNTUMBES (DEPÓSITOS):**

**BANCO DE LA NACIÓN**

**00691047075**

**CÓDIGO INTERBANCARIO PARA TRANSFERENCIAS:**

**01869100069104707563**

**CÓDIGO SWIFT PARA PAGOS DESDE EL EXTRANJERO:**

**BANCPEPL01869100069104707563**

**COORDINADORES DE LOS PROGRAMAS DE MAESTRÍA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dr. Bances Rodríguez,  Juan Manuel. | Maestría en Gestión Pública | 972946130 |
| Dr. Rojas Luján,  Víctor William. | Maestría en Derecho c/mención en Der. Penal, Procesal Penal y Litigación Oral | 956966271 |
| Maestría en Derecho c/mención en Derecho Constitucional y Administrativo |
| Maestría en Derecho c/mención en Gestión y Derecho Ambiental |
| Maestría en Derecho c/mención en Derecho Civil y Comercial |
| Dr. Saly Rosas Solano,  José Luis. | Maestría en Cs. de la Salud c/mención en Ger. de los Servicios de Salud | 999279870 |
| Dr. Silva Rodríguez,  José Miguel. | Maestría en Cs. de la Salud c/mención en Salud Familiar y Comunitaria | 964864213 |
| Mg. Echevarría Flores,  Jorge Oswaldo. | Maestría en Ciencias c/mención en Gestión Ambiental | 949324727 |
| Mg. César Eduardo,  Gonzáles Vega. | Maestría en Adm. y Gestión Empresarial | 948948424 |
| Mg. Dios Valladolid,  John Piero. | Maestría en Auditoría Integral | 978802838 |
| Dr. Saldarriaga Yacila,  David Edilberto. | Maestría en Acuicultura y Gestión Ambiental | 955675552 |
| Maestría en Ciencias c/mención en Biotecnología Molecular |

**CORREOS INSTITUCIONALES**

**direccion\_posgrado@untumbes.edu.pe**

**unidad\_administracion\_posgrado@untumbes.edu.pe**

**unidad\_investigacion\_posgrado@untumbes.edu.pe**

**secretaria\_academica\_posgrado@untumbes.edu.pe**

**tramite\_documentario\_posgrado@untumbes.edu.pe**

**registro\_tecnico\_posgrado@untumbes.edu.pe**

**admision\_doctorado\_posgrado@untumbes.edu.pe**

**admision\_maestria\_posgrado@untumbes.edu.pe**