|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** |  |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B1** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** | UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | DR. CARLOS ALBERTO CANEPA LA COTERA. |
| **CONDICIÓN I** | Existencia de objetivos académicos, grados y títulos a otorgar, así como planes de estudio correspondientes. |

|  |
| --- |
| **1. INDICADORES** |
| * **INDICADOR 1:** La universidad tiene definidos sus objetivos institucionales. * **INDICADOR 2:** La universidad cuenta con planes de estudios para cada uno de los programas de pregrado y/o posgrado. * **INDICADOR 3:** Existencia de un documento normativo que regule las modalidades y los requisitos para la obtención del grado y el título de los programas de estudio de la universidad. * **INDICADOR 4:** La universidad cuenta con sistemas de información que brinden soporte a los procesos de gestión económica y financiera, gestión docente, matrícula y registro académico. Adicionalmente, en sus sistemas cuentan con tres (03) de los siguientes cuatro (04) procesos: a) Aprendizaje virtual, b) Gestión de biblioteca, c) Pagos virtuales, d) Gestión institucional con base en indicadores. * **INDICADOR 5:** Existencia de un documento normativo que regule los procesos de admisión. * **INDICADOR 6:** La universidad cuenta con información sobre los procesos de admisión y los ingresantes según modalidades de ingreso por periodo académico. * **INDICADOR 7:** Plan de Gestión de la Calidad / Plan de mejora continua orientado a elevar la calidad de la formación académica. * **INDICADOR 8:** La universidad cuenta con un área de Gestión de la Calidad. |

Este Formato debe estar acompañado de los medios de verificación correspondientes a cada uno de los indicadores de la Condición I. Dichos documentos deben estar titulados, numerados, foliados y seguir las “Consideraciones para la presentación de los medios de verificación”. Adicionalmente, la universidad puede presentar cualquier otro documento probatorio (titulado, numerado y foliado) que considere necesario respecto al indicador.

La solicitud en físico y en formato digital, debe estar separada por marcadores (o archivos separados) que determine el indicador y el medio de verificación al que pertenecen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN / NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN[[1]](#footnote-1)** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folioscorrespondientes)[[2]](#footnote-2)** | **Observaciones adicionales** |
| Indicador 1 | MV1:ESTATUTO |  | EN MODIFICACIÓN |
| MV2:PLAN ESTRATETIGO INSTITUCIONAL |  | EN MODIFICACIÓN |
| MV3:RESOLUCIÓN N° 1021-2018-UNTUMBES-CU |  |  |
| MV4:REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF) |  |  |
| Indicador 2[[3]](#footnote-3) | MV1:P01 - PLAN DE ESTUDIOS AGRONOMIA |  |  |
| MV2: P02 - PLAN DE ESTUDIOS INGENIERIA FORESTAL Y MEDIO AMBIENTE |  |  |
| MV3: P03 - PLAN DE ESTUDIOS INGENIERIA AGRICOLA |  |  |
| MV4: P04 - PLAN DE ESTUDIO DE AGROIDUSTRIAS |  |  |
| MV5: P05 - PLAN DE ESTUDIO DE MEDICINA VETERINARIA |  |  |
| MV6: P06 - PLAN DE ESTUDIO DE ADMINISTRACION |  |  |
| MV7: P07 - PLAN DE ESTUDIO DE CONTABILIDAD |  |  |
| MV8: P08 - PLAN DE ESTUDIO DE ECONOMIA |  |  |
| MV9: P09 - PLAN DE ESTUDIO DE INGENIERIA PESQUERA ACUICOLA |  |  |
| MV10: P10 - PLAN DE ESTUDIO DE INGENIERIA INDUSTRIAL PESQUERA |  |  |
| MV11: P11 - PLAN DE ESTUDIO DE OBSTETRICIA |  |  |
| MV12: P12 - PLAN DE ESTUDIO DE ENFERMERIA |  |  |
| MV13: P13 - PLAN DE ESTUDIO DE NUTRICION Y DIETETICA |  |  |
| MV14: P14 - PLAN DE ESTUDIO DE MEDICINA HUMANA |  |  |
| MV15: P15 - PLAN DE ESTUDIO DE DERECHO |  |  |
| MV16: P16 - PLAN DE ESTUDIO DE TURISMO |  |  |
| MV17: P17 - PLAN DE ESTUDIO DE CIENCIAS DE LA COMUNICACION |  |  |
| MV18: P18 - PLAN DE ESTUDIO DE EDUCACION INICIAL |  |  |
| MV19: P19 - PLAN DE ESTUDIO DE PSICOLOGIA |  |  |
| MV20: P20 - PLAN DE ESTUDIO DE MAESTRIA EN ADMINISTRACION Y GESTION EMPRESARIAL |  |  |
| MV21:P21 -PLAN DE ESTUDIO MAESTRIA EN GESTION PUBLICA |  |  |
| MV22:P22 - PLAN DE ESTUDIO MAESTRIA EN AUDITORIA INTEGRAL |  |  |
| MV23:P23 - MAESTRIA EN ACUICULTURA Y GESTION AMBIENTAL |  |  |
| MV24:P24 - MAESTRIA EN CIENCIAS DE LA SALUD CON MENCION EN GERENCIA DE LOS SERVICIOS DE SALUD |  |  |
| MV25:P25 - MAESTRIA EN CIENCIAS CON MENCION EN GESTION AMBIENTAL |  |  |
| MV26:P26 - MAESTRIA EN DERECHO CON MENCION EN DERECHO CONSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO |  |  |
| MV27:P27 - MAESTRIA EN DERECHO CON MENCION EN GESTION Y DERECHO AMBIENTAL |  |  |
| MV28:P28 - MAESTRIA EN CIENCIAS DE LA SALUD CON MENCION EN SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIA |  |  |
| MV29:P29 - MAESTRIA EN CIENCIAS CON MENCIÓN EN BIOTECNOLOGIA MOLECULAR |  |  |
| MV30:P30 - MAESTRIA EN DERECHO CON MENCION EN DERECHO CIVIL Y COMERCIAL |  |  |
| MV31:P31 - MAESTRIA EN DERECHO CON MENCION EN DERECHO PENAL, PROCESAL PENAL Y LITIGACION ORAL |  |  |
| MV32:P32 - DOCTORADO EN CONTABILIDAD |  |  |
| MV33:P33 - DOCTORADO EN CIENCIAS AMBIENTALES |  |  |
| MV34:P34 - DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA SALUD |  |  |
| MV35:P35 - DOCTORADO EN PLANIFICACION PUBLICA Y PRIVADA |  |  |
| MV36:P36 - DOCTORADO EN ESTADISTICA MATEMATICA APLICADA |  |  |
| MV37:P37 - DOCTORADO DE CIENCIAS DE ENFERMERIA |  |  |
| MV38: SEG01 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EDUCACION INICIAL |  |  |
| MV39: SEG02 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EDUCACION FISICA |  |  |
| MV40: SEG03 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN INVESTIGACION Y GESTION EDUCATIVA |  |  |
| MV41: SEG04 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN PSICOPEDAGOGIA |  |  |
| MV42: SEG05 - SEGUNDAD ESPECIALIDAD EN CENTRO QUIRURGICO |  |  |
| MV43: SEG06 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN CUIDADOS INTENSIVOS DEL ADULTO |  |  |
| MV44: SEG07 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACION EN ENFERMERIA |  |  |
| MV45: SEG08 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN EMERGENCIAS Y DESASTRES |  |  |
| MV46: SEG09 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN CUIDADOS INTENSIVOS EN NEONATOLOGIA |  |  |
| MV47: SEG10 - SEGUNDA ESPECIALIDAD EN DERECHO FARMACEUTICO Y ASUNTOS REGULATORIOS |  |  |
| Indicador 3 | MV1:  REGLAMENTO DE GRADOS Y TITULOS |  | EN MODIFICACIÓN |
| Indicador 4 | MV1:  MANUAL DE USUARIO DE SIST. FINANCIERO |  |  |
| MV2:  MANUAL DE USUARIO SISTE DOCENTE |  |  |
| MV3:  MANUAL DE USUARIO SISTE MATRICULA |  |  |
| MV4:  MANUAL DE USUARIO SIST. REGISTRO ACADEMICO |  |  |
| MV5:  MANUAL DE USUARIO SIST. BIBLIOTECA VIRTUAL |  |  |
| MV6:  MANUAL DE USUARIO APRENDIZAJE VIRTUAL |  |  |
| MV7:  MANUAL DE USUARIO PAGO VIRTUAL |  |  |
| Indicador 5 | MV1:REGLAMENTO DE ADMISION PREGRADO |  |  |
| MV2:POSGRADO |  |  |
| MV3:SEGUNDAS ESPECIALIDADES |  |  |
| Indicador 6 | MV1: DATOS ESTADISTICO DE PREGRADO |  |  |
| MV2: DATOS ESTADISTICO DE POSGRADO |  |  |
| MV3: DATOS ESTADISTICO DE SEGUNDA ESPECIALIDADES |  |  |
| Indicador 7 | MV1:  PLAN DE GESTION DE CALIDAD |  |  |
| Resolución N° 1283-2017-UNTUMBES-CU |  |  |
| Indicador 8 | MV1: CREACION DE LA OFICINA |  |  |
| MV2: RELACION DEL PERSONAL |  |  |

DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** |  |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B2** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN II** | Oferta Educativa a crearse compatible con los fines propuestos en los instrumentos de planeamiento. |

|  |
| --- |
| **1. INDICADORES** |
| * **INDICADOR 9:** Existencia de un presupuesto institucional proyectado a cinco (05) años en concordancia con los objetivos estratégicos. * **INDICADOR 10:** Existencia de un Plan de Financiamiento de cinco (05) años. * **INDICADOR 11:** Vinculación de la oferta educativa propuesta a la demanda laboral. * **INDICADOR 12:** Oferta educativa relacionada con las políticas nacionales y regionales de educación universitaria. * **INDICADOR 13:** Fuentes de financiamiento de la universidad, para las universidades privadas. * **INDICADOR 14:** Vinculación de los nuevos programas de estudios, a la demanda laboral. * **INDICADOR 15:** Existencia de Plan de Financiamiento que demuestre la disponibilidad de recursos humanos y económicos para el inicio y sostenibilidad del nuevo programa de estudio a ofrecer. |

Este Formato debe estar acompañado de los medios de verificación correspondientes a cada uno de los indicadores de la Condición II. Dichos documentos deben estar titulados, numerados, foliados y seguir las “Consideraciones para la presentación de los medios de verificación”. Adicionalmente, la universidad puede presentar cualquier otro documento probatorio (titulado, numerado y foliado) que considere necesario adjuntar respecto al indicador.

La solicitud en físico y en formato digital, debe estar separada por marcadores (o archivos separados) que determine el indicador y el medio de verificación al que pertenecen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN / NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN[[4]](#footnote-4)** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folioscorrespondientes)[[5]](#footnote-5)** | **Observaciones adicionales** |
| Indicador 9 | MV1: |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 10 | MV1: |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 11 | MV1: |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 12 | MV1: |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 13 | MV1: |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 14 | MV1: |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 15 | MV1: |  |  |
| Otros |  |  |

DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** |  |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B3** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN III** | Infraestructura y equipamiento adecuado al cumplimiento de sus funciones (aulas, bibliotecas, laboratorios, entre otros). |

|  |
| --- |
| **1. INDICADORES** |
| * **INDICADOR 16:** RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 008-2017-SUNEDU/CD (en adelante, la “RESOLUCIÓN 008-2017”) **(Deja sin efecto el indicador)** * **INDICADOR 17:** Locales propios, alquilados, bajo cesión en uso o algún otro título, de uso exclusivo para su propósito. * **INDICADOR 18:** RESOLUCIÓN 008-2017 **(Deja sin efecto el indicador)** * **INDICADOR 19:** RESOLUCIÓN 008-2017 **(Modifica el indicador)** La universidad cuenta planes de seguridad. * **INDICADOR 20:** RESOLUCIÓN 008-2017 **(Modifica el indicador)** La universidad cuenta con estándares de seguridad para el funcionamiento de los laboratorios y talleres según corresponda. * **INDICADOR 21:** Disponibilidad de agua potable y desagüe. Mediante RESOLUCIÓN 008-2017, se establece que el indicador **se verifica en la etapa de verificación presencial.** * **INDICADOR 22:** Disponibilidad de energía eléctrica. Mediante RESOLUCIÓN 008-2017, se establece que el indicador **se verifica en la etapa de verificación presencial**. * **INDICADOR 23:** Disponibilidad de líneas telefónicas. Mediante RESOLUCIÓN 008-2017, se establece que el indicador **se verifica en la etapa de verificación presencial.** * **INDICADOR 24:** RESOLUCIÓN 008-2017 **(Modifica el indicador)**. Disponibilidad de internet en los ambientes donde se brinde el servicio educativo de cada local de la universidad. El servicio de internet debe contar con banda ancha requerida para educación superior universitaria, conforme a lo establecido por la autoridad competente y de acuerdo a la disponibilidad del servicio por región. * **INDICADOR 25:** RESOLUCIÓN 008-2017 **(Deja sin efecto el indicador)** * **INDICADOR 26:** RESOLUCIÓN 008-2017 **(Deja sin efecto el indicador)** * **INDICADOR 27:** RESOLUCIÓN 008-2017 **(Modifica el medio de verificación)** La universidad cuenta con talleres y laboratorios de enseñanza propios, de conformidad con el número de estudiantes, actividades académicas y programas de estudio. * **INDICADOR 28:** Los laboratorios de enseñanza están equipados de acuerdo a su especialidad. * **INDICADOR 29:** La universidad cuenta con ambientes para los docentes, en cada local que ofrece el servicio educativo. * **INDICADOR 30:** Existencia de presupuesto y un plan de mantenimiento. |

Este Formato debe estar acompañado de los medios de verificación correspondientes a cada uno de los indicadores de la Condición III. Dichos documentos deben estar titulados, numerados, foliados y seguir las “Consideraciones para la presentación de los medios de verificación”. Adicionalmente, la universidad puede presentar cualquier otro documento probatorio (titulado, numerado y foliado) que considere necesario adjuntar respecto al indicador.

La solicitud en físico y en formato digital, debe estar separada por marcadores (o archivos separados) que determine el indicador y el medio de verificación al que pertenecen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN / NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN[[6]](#footnote-6)** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folioscorrespondientes)[[7]](#footnote-7)** | **Observaciones adicionales** |
| Indicador 17[[8]](#footnote-8) | MV1:TITULO DE PROPIEDAD SL1 |  |  |
| MV2: TITULO DE PROPIEDAD SL2 |  |  |
| MV3: TITULO DE PROPIEDAD SL3 |  |  |
| MV4: TITULO DE PROPIEDAD SL4 |  |  |
| MV5: TITULO DE PROPIEDAD SL5 |  |  |
| MV6: TITULO DE PROPIEDAD SL6 |  |  |
| Indicador 19 | MV1: REGLAMENTO DE GESTION INTEGRADA DE RESIDUOS TOXICOS Y PELIGROSOS |  |  |
| MV2: CONTRATO DE RESIDUOS SOLIDOS Y PELIGROSOS |  |  |
| MV3: COMITE DE SEGURIDAD DE BIOLOGICA QUIMICA RADIOLOGICA |  |  |
| Indicador 20 | MV1. PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y PREVENCION PARA LABORATORIO Y TALLERES |  |  |
| Indicador 21 | MV1: |  |  |
| MV2: |  |  |
| Indicador 22 | MV1: |  |  |
| MV2: |  |  |
| MV3: |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 23 | MV1: |  |  |
| MV2: |  |  |
| MV3: |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 24 | MV1: |  |  |
| MV2: |  |  |
| MV3: |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 27 | MV1: Formato de licenciamiento C6 |  |  |
| MV2: ESTUDIO TECNICO DE AFORO |  |  |
| Indicador 28 | MV1: Formato de licenciamiento C7 |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 29 | MV1: Formato de licenciamiento C3 |  |  |
| MV2: Formato de licenciamiento C8 |  |  |
| Indicador 30 | MV1: PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO - EN ACTUALIZACION |  |  |
| MV2: |  |  |
| Otros: |  |  |

DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** |  |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B4** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN IV** | Líneas de investigación a ser desarrolladas. |

|  |
| --- |
| **1. INDICADORES** |
| * **INDICADOR 31:** Existencia de políticas, normas y procedimientos para el fomento y realización de la investigación como una actividad esencial y obligatoria de la universidad. * **INDICADOR 32:** Existencia de un Órgano Universitario de Investigación cuyo responsable tenga grado de doctor. * **INDICADOR 33:** Existencia de líneas de investigación. Asimismo, se debe indicar el presupuesto asignado para la investigación, equipamiento, personal y otros. * **INDICADOR 34:** Código de Ética para la investigación. * **INDICADOR 35:** Políticas de protección de la propiedad intelectual. * **INDICADOR 36:** La universidad tiene un registro de docentes que realizan investigación. Asimismo, los docentes deben estar registrados en el DINA. * **INDICADOR 37:** La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional. Los documentos de investigación incluyen tesis, informes de investigación, publicaciones científicas, entre otros. * **INDICADOR 38:** La universidad tiene un registro de proyecto(s) de investigación en proceso de ejecución. |

Este Formato debe estar acompañado de los medios de verificación correspondientes a cada uno de los indicadores de la Condición IV. Dichos documentos deben estar titulados, numerados, foliados y seguir las “Consideraciones para la presentación de los medios de verificación”. Adicionalmente, la universidad puede presentar cualquier otro documento probatorio (titulado, numerado y foliado) que considere necesario adjuntar respecto al indicador.

La solicitud en físico y en formato digital, debe estar separada por marcadores (o archivos separados) que determine el indicador y el medio de verificación al que pertenecen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN / NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN[[9]](#footnote-9)** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folioscorrespondientes)[[10]](#footnote-10)** | **Observaciones adicionales** |
| Indicador 31 | MV1: REGLAMENTO DE INVESTIGACION |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 32 | MV1: ESTATUTO DE LA UNTUMBES |  |  |
| MV2: Relación de Personal |  |  |
|  |  |  |
| Indicador 33 | MV1: LINEAS DE INVESTIGACION |  |  |
| MV2: RESOLUCION DE APROBACION DE PRESUPUESTO ASIGNADO |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 34 | MV1: CODIGO DE ETICA |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 35 | MV1: RESOLUCION DE PROTECCION DE INVESTIGACION |  |  |
| MV2: REGISTRO DE INDECOPI |  |  |
| Indicador 36 | MV1: Formato de licenciamiento C9 |  |  |
| MV2: Relación de docentes registrados en Regina |  |  |
| Indicador 37 | MV1: Repositorio Institucional. |  |  |
| MV2: Integración - UNTUMBES |  |  |
| Indicador 38 | MV1: listados de proyectos vigentes - 2015 - 2016 |  |  |
| MV2: listados de proyectos vigentes - 2018 |  |  |

DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** |  |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B5** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN V** | Verificación de la disponibilidad de personal docente calificado con no menos del 25% de docentes a tiempo completo. |

|  |
| --- |
| **1. INDICADORES** |
| * **INDICADOR 39:** La universidad tiene como mínimo el 25% del total de docentes a tiempo completo. * **INDICADOR 40:** Los docentes incorporados a la docencia universitaria con fecha posterior a la entrada en vigencia de la Ley Universitaria que dediquen horas de docencia en pregrado o postgrado, cuentan al menos con grado de maestro o doctor, según corresponda. * **INDICADOR 41:** La universidad regula los mecanismos y/o procedimientos para la selección, evaluación periódica del desempeño y ratificación de sus docentes, incluyendo como criterio la calificación de los estudiantes por semestre académico. * **INDICADOR 42:** La universidad regula la capacitación de sus docentes. |

Este Formato debe estar acompañado de los medios de verificación correspondientes a cada uno de los indicadores de la Condición V. Dichos documentos deben estar titulados, numerados, foliados y seguir las “Consideraciones para la presentación de los medios de verificación”. Adicionalmente, la universidad puede presentar cualquier otro documento probatorio (titulado, numerado y foliado) que considere necesario adjuntar respecto al indicador.

La solicitud en físico y en formato digital, debe estar separada por marcadores (o archivos separados) que determine el indicador y el medio de verificación al que pertenecen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN / NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN[[11]](#footnote-11)** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folioscorrespondientes)[[12]](#footnote-12)** | **Observaciones adicionales** |
| Indicador 39 | MV1: Formato de Licenciamiento C9 |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 40 | MV1: Formato de Licenciamiento C9 |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 41 | MV1: REGLAMENTO DE RATIFICACION, PROMOCION O SEPARACION |  |  |
| MV2: Reglamento de Evaluación Docente 2019 |  |  |
| Indicador 42 | MV1: PLAN CAPACITACION ANUAL |  |  |
| MV2: |  |  |
| Otros: |  |  |

DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** |  |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B6** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN VI** | Verificación de los servicios educacionales complementarios básicos (servicio médico, social, psicopedagógico, deportivo, entre otros). |

|  |
| --- |
| **1. INDICADORES** |
| * **INDICADOR 43:** La universidad cuenta en todos sus locales con un tópico o con el servicio tercerizado. * **INDICADOR 44:** Existencia de servicios sociales disponibles para los estudiantes: bienestar social, bienestar estudiantil, programas de voluntariado, entre otros. * **INDICADOR 45:** Existencia de un documento normativo que regule las modalidades y los requisitos para la obtención del grado y el título de los programas de estudio de la universidad. * **INDICADOR 46:** Existencia de servicios deportivos en al menos tres disciplinas deportivas, disponibles para los estudiantes, con el objetivo de fomentar su participación y desarrollo. * **INDICADOR 47:** Existencia y difusión de servicios culturales disponibles para todos los estudiantes para su participación y desarrollo del mismo. * **INDICADOR 48:** Existencia de servicios de seguridad y vigilancia en todos sus locales. * **INDICADOR 49:** La universidad cuenta con políticas, planes y acciones para la protección al ambiente. * **INDICADOR 50:** Material bibliográfico según planes de estudio de sus programas. El acervo bibliográfico puede ser en físico y/o virtual. Las bibliotecas virtuales deben estar suscritas. |

Este Formato debe estar acompañado de los medios de verificación correspondientes a cada uno de los indicadores de la Condición VI. Dichos documentos deben estar titulados, numerados, foliados y seguir las “Consideraciones para la presentación de los medios de verificación”. Adicionalmente, la universidad puede presentar cualquier otro documento probatorio (titulado, numerado y foliado) que considere necesario adjuntar respecto al indicador.

La solicitud en físico y en formato digital, debe estar separada por marcadores (o archivos separados) que determine el indicador y el medio de verificación al que pertenecen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN / NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN[[13]](#footnote-13)** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folioscorrespondientes)[[14]](#footnote-14)** | **Observaciones adicionales** |
| Indicador 43 | MV1: Formato de licenciamiento C10 |  |  |
| MV2: |  |  |
| MV3: |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 44 | MV1: PRESUPUESTO |  |  |
| MV2: |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 45 | MV1: REGLAMENTO PSICOPEDAGOGICO |  |  |
| MV2: ACTIVIDADES PSICOPEDAGOGICAS |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 46 | MV1: REGLAMENTO PSICOPEDAGOGICO |  |  |
| MV2: ACTIVIDADES PSICOPEDAGOGICAS |  |  |
| MV3: |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 47 | MV1: REGLAMENTO DE EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL - EN ACTUALIZACION |  |  |
| MV2: RESOLUCION DE ACTIVIDADES DE TEATRO |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 48 | MV1: REGLAMENTO DE SEGURIDAD |  |  |
| MV2: RESOLUCION DE APROBACION |  |  |
| Otros: LISTA DE VIGILANTES |  |  |
| Indicador 49 | MV1:POLITICA AMBIENTAL |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 50 | MV1: ACERVO BIBLIOGRAFICO |  |  |
| MV2: CONTRATO DE ACERVO |  |  |
| Otros: |  |  |

DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** |  |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B7** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN VII** | Existencia de mecanismos de mediación e inserción laboral (bolsa de trabajo u otros). |

|  |
| --- |
| **1. INDICADORES** |
| * **INDICADOR 51:** Existencia de un área, dirección o jefatura encargada del seguimiento del graduado. * **INDICADOR 52:** Mecanismos de apoyo a la inserción laboral. * **INDICADOR 53:** Existencia de convenios con instituciones públicas y/o privadas de prácticas pre profesionales y profesionales. * **INDICADOR 54:** Mecanismos de coordinación y alianzas estratégicas con el sector público y/o privado. |

Este Formato debe estar acompañado de los medios de verificación correspondientes a cada uno de los indicadores de la Condición VII. Dichos documentos deben estar titulados, numerados, foliados y seguir las “Consideraciones para la presentación de los medios de verificación”. Adicionalmente, la universidad puede presentar cualquier otro documento probatorio (titulado, numerado y foliado) que considere necesario adjuntar respecto al indicador.

La solicitud en físico y en formato digital, debe estar separada por marcadores (o archivos separados) que determine el indicador y el medio de verificación al que pertenecen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN / NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN[[15]](#footnote-15)** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folioscorrespondientes)[[16]](#footnote-16)** | **Observaciones adicionales** |
| Indicador 51 | MV1: RESOLUCION DE CREACION - EN ACTUALIZACION |  |  |
| MV2:ROF Y MOF |  |  |
| MV3: PLAN DE SEGUIMIENTO DE GRADUADO |  |  |
| MV4:REGISTRO DE GRADUADOS |  |  |
| Otros |  |  |
| Indicador 52 | MV1:BOLSA DE TRABAJO- PORTAL WEB |  |  |
| MV2: |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 53 | MV1: REGISTRO DE CONVENIOS DE PRACTICA PRE - PROFESIONAL Y PROFESIONAL VIGENTES |  |  |
| Otros: |  |  |
| Indicador 54 | MV1: CONVENIO DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL |  |  |
| Otros: |  |  |

DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** |  |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B8** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CONDICIÓN VIII** | Transparencia de universidades. |

|  |
| --- |
| **1. INDICADORES** |
| * **INDICADOR 55:** Transparencia de la información institucional a través de su portal web. |

Este Formato debe estar acompañado de los medios de verificación correspondientes a cada uno de los indicadores de la Condición VIII. Dichos documentos deben estar titulados, numerados, foliados y seguir las “Consideraciones para la presentación de los medios de verificación”. Adicionalmente, la universidad puede presentar cualquier otro documento probatorio (titulado, numerado y foliado) que considere necesario adjuntar respecto al indicador.

La solicitud en físico y en formato digital, debe estar separada por marcadores (o archivos separados) que determine el indicador y el medio de verificación al que pertenecen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN / NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN[[17]](#footnote-17)** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD**  **(indicar folioscorrespondientes)[[18]](#footnote-18)** | **Observaciones adicionales** |
| Indicador 55 | MV1: |  |  |
| MV2: |  |  |
| MV3: |  |  |
| MV4: |  |  |
| MV5: |  |  |
| MV6: |  |  |
| MV7: |  |  |
| MV8: |  |  |
| MV9: |  |  |
| MV10: |  |  |
| MV11: |  |  |
| MV12: |  |  |
| Otros |  |  |

DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

1. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo de la solicitud en físico y en formato digital. [↑](#footnote-ref-1)
2. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico. [↑](#footnote-ref-2)
3. Para el caso del indicador 2, la universidad añadirá las filas correspondientes para cada uno de los programas declarados. [↑](#footnote-ref-3)
4. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo de la solicitud en físico y en formato digital. [↑](#footnote-ref-4)
5. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico. [↑](#footnote-ref-5)
6. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo de la solicitud en físico y en formato digital. [↑](#footnote-ref-6)
7. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico. [↑](#footnote-ref-7)
8. Para el caso del indicador 17, la universidad añadirá a la tabla las filas correspondientes para cada uno de los locales declarados. [↑](#footnote-ref-8)
9. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo de la solicitud en físico y en formato digital. [↑](#footnote-ref-9)
10. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico. [↑](#footnote-ref-10)
11. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo de la solicitud en físico y en formato digital. [↑](#footnote-ref-11)
12. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico. [↑](#footnote-ref-12)
13. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo de la solicitud en físico y en formato digital. [↑](#footnote-ref-13)
14. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico. [↑](#footnote-ref-14)
15. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo de la solicitud en físico y en formato digital. [↑](#footnote-ref-15)
16. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico. [↑](#footnote-ref-16)
17. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo de la solicitud en físico y en formato digital. [↑](#footnote-ref-17)
18. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación de la solicitud en físico. [↑](#footnote-ref-18)